



نموذج تسجيل أو تعديل بيانات شركة
بوابة الخدمات الإلكترونية للنيابة العامة

Update Data تعديل بيانات

New Company شركة جديدة

Company Information

بيانات شركة

Establishment No.:	رقم قيد المنشأة:
Expire Date:	تاريخ انتهاء الصلاحية:
Name in Arabic:	الاسم باللغة العربية:
Name in English:	الاسم باللغة الإنجليزية:
Address:	العنوان:
Phone:	الهاتف:

E-Services Coordinator Information

بيانات مسؤول الخدمات الإلكترونية

ID No.:	الرقم الشخصي:
Name in Arabic:	الاسم باللغة العربية:
Name in English:	الاسم باللغة الإنجليزية:
Nationality:	الجنسية:
E-mail:	البريد الإلكتروني:
Mobile No:	رقم الجوال:

Declaration

إقرار

I, the undersigned, certify that the above statements are correct, and I bear the legal responsibility to anything contradicts it.

أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات المذكورة أعلاه صحيحة، وأتحمّل المسؤولية القانونية بما يخالف ذلك

الختم
Stamp

Signature: ----- التوقيع

Name: ----- الإسم

Date:----- التاريخ

For Official Use

للاستعمال الرسمي

Required Documents

الوثائق المطلوبة

- Signed and Stamped Registration Form.
- Copy of Establishment ID.
- Copy of ID for E-Services Coordinator.
- Non-Disclosure Agreement signed by E-Services Coordinator.

- نموذج التسجيل موقع و مختوم.
- صورته عن قيد المنشأة.
- صورة عن البطاقة الشخصية لمسؤول الخدمات.
- إقرار المحافظة على سرية البيانات موقع من مسؤول الخدمات الإلكترونية.

Notes

ملاحظة

E-services coordinator Information tasks:

- Supervising users activities in the Company
- Manage Users with the Ability to Add New Users.

وظائف مسؤول الخدمات:

- الإشراف على أعمال مستخدمي الشركة.
- إدارة بيانات المستخدمين مع إمكانية إرسال طلب تسجيل مستخدم جديد.